

**BẢN TIN ĐIỆN TỬ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH
THÀNH PHỐ CẦN THƠ**



2022

BẢN TIN SỐ 03

CẦN THƠ

Chịu trách nhiệm nội dung:

**Ban Biên tập Bản tin điện tử
Cải cách hành chính thành
phố Cần Thơ.**

*Mọi ý kiến đóng góp và thông
tin xin gửi về:*

**Ban Biên tập Bản tin điện tử
Cải cách hành chính thành
phố Cần Thơ.**

Email:

caicachhanhchinh@cantho.gov.vn

*Bản tin điện tử Cải cách hành chính
thành phố Cần Thơ bao gồm các nội
dung chính về chủ trương, chính
sách, chỉ đạo của Trung ương và của
thành phố Cần Thơ về cải cách hành
chính. Bản tin được viết và biên tập
lại từ các nguồn tin chính thức từ các
văn bản của Trung ương và thành
phố, Trang tin điện tử của các cơ
quan, đơn vị.*

MỤC LỤC

TIN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA TRUNG ƯƠNG

*** Cán bộ, công chức, viên chức chủ
động, tập trung xử lý công việc ngay từ
ngày làm việc đầu tiên sau Tết Nguyên
đán**

*** Hàng loạt văn bản về công chức, viên
chức hết hiệu lực toàn bộ**

*** Hướng tới hải quan phi giấy tờ trong
năm 2022**

TIN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA THÀNH PHỐ CẦN THƠ

*** Tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương
hành chính, nâng cao ý thức trách
nhiệm thực thi nhiệm vụ, công vụ trong
đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

*** Đẩy mạnh cải cách hành chính, góp
phần thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ
chính trị**

*** Kết quả kiểm tra đột xuất trước và
sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022:
các đơn vị thực hiện nghiêm chỉnh chấp
hành nghiêm chỉnh kỷ luật, kỷ cương
hành chính và giờ giấc làm việc**

*** Ban hành quyết định về quản lý viên
chức**

*** Ban hành quy định chức năng, nhiệm
vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở
Nội vụ**

Cán bộ, công chức, viên chức chủ động, tập trung xử lý công việc ngay từ ngày làm việc đầu tiên sau Tết Nguyên đán

Ngày 08/02/2022, Thủ tướng Chính phủ đã ban hành Chỉ thị số 01/CT-TTg về việc đôn đốc, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022.

Theo đó, Thủ tướng Chính phủ giao Bộ Nội vụ chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan rà soát, hoàn thiện cơ chế, chính sách để tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức, văn hóa công vụ; khẩn trương đánh giá, rà soát việc sắp xếp các đơn vị hành chính các cấp để đề xuất các bước tiếp theo; tập trung xây dựng kế hoạch nhằm cụ thể hóa nhiệm vụ cải cách công vụ, công chức; tiếp tục thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 18-NQ/TW về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Nghị quyết số 19-NQ/TW của Hội nghị Trung ương 6 khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

Thủ tướng Chính phủ yêu cầu Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ, Thủ trưởng cơ quan thuộc Chính phủ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương theo chức năng, nhiệm vụ được giao, quán triệt và quyết liệt, nhất quán thực hiện đa mục tiêu trong phòng, chống dịch COVID-19 và phục hồi, phát triển các lĩnh vực kinh tế - xã hội.

Cũng theo Chỉ thị số 01/CT-TTg, Thủ tướng yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức chủ động, tập trung xử lý công việc ngay từ ngày làm việc đầu tiên sau Tết Nguyên đán, nhất là những công việc tồn đọng do nghỉ Tết. Không tổ chức các hoạt động du xuân, chúc Tết làm ảnh hưởng đến công việc, thời giờ làm việc và công tác phòng, chống dịch COVID-19. Cơ quan hành chính nhà nước các cấp phải luôn sát cánh, đồng hành cùng doanh nghiệp và người dân, phát huy tinh thần trách nhiệm với phương châm lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ..../.

Quỳnh Anh

Nguồn: tcnn.vn

Hàng loạt văn bản về công chức, viên chức hết hiệu lực toàn bộ



Ảnh minh họa.

Bộ Nội vụ đã ban hành Quyết định 67/QĐ-BNV ngày 29/01/2022 công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực toàn bộ và văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực một phần thuộc lĩnh vực quản lý Nhà nước 2021.

Theo Quyết định này, có 05 văn bản liên quan đến công chức, viên chức hết hiệu lực toàn bộ, cụ thể:

STT	Số hiệu văn bản	Tên gọi văn bản	Ngày hết hiệu lực
1	Thông tư 11/2014/TT-BNV	Quy định chức danh, mã số ngạch và tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn các ngạch công chức chuyên ngành hành chính	01/8/2021
2	Thông tư 14/2014/TT-BNV	Quy định chức danh, mã số ngạch, chức trách, nhiệm vụ và tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn các ngạch công chức chuyên ngành văn thư	

3	Thông tư 10/2019/TT-BNV	Hướng dẫn việc xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành văn thư	
4	Quyết định 82/2004/QĐ-BNV	Ban hành tiêu chuẩn chức vụ tương đương thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	20/12/2021
5	Quyết định 83/2004/QĐ-BNV	Ban hành tiêu chuẩn Vụ trưởng thuộc Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ	

Trong đó:

- 03 Thông tư nêu trên hết hiệu lực theo quy định tại điểm a, b, c khoản 2 Điều 18 Thông tư số 02/2021/TT-BNV quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

- 02 Quyết định trên được bãi bỏ tại Điều 1 Thông tư số 06/2021/TT-BNV bãi bỏ một số văn bản quy phạm pháp luật do Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành.

Ngoài ra, một số văn bản thuộc lĩnh vực tổ chức - biên chế cũng hết hiệu lực từ 01/10/2021 gồm:

- Thông tư 15/2014/TT-BNV hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Phòng Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

- Thông tư 02/2010/TT-BNV hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của tổ chức văn thư, lưu trữ Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ và Ủy ban nhân dân các cấp.

Hướng tới hải quan phi giấy tờ trong năm 2022

(HNMO) - Năm 2022 là năm ngành Hải quan tập trung triển khai các giải pháp hướng đến mục tiêu hải quan phi giấy tờ và xây dựng thành công hải quan số, hải quan thông minh trong những năm tiếp theo.



Ảnh minh họa

Tổng cục trưởng Tổng cục Hải quan Nguyễn Văn Cẩn vừa ban hành Chỉ thị số 384/CT-TCHQ về đẩy mạnh cải cách hành chính, đơn giản hóa thủ tục hải quan hướng tới hải quan phi giấy tờ năm 2022.

Theo Chỉ thị 384, trước mắt, cơ quan Hải quan xác định mục tiêu và kế hoạch đồng bộ các giải pháp hướng đến mục tiêu hải quan phi giấy tờ trong năm 2022 và xây dựng thành công hải quan số, hải quan thông minh trong những năm tiếp theo.

Tổng cục trưởng Tổng cục Hải quan yêu cầu các đơn vị tập trung triển khai 8 nhiệm vụ trọng tâm. Trong đó, xây dựng hệ thống công nghệ thông tin ngành Hải quan tiên tiến, hiện đại, hướng tới mô hình hải quan số, hải quan thông minh với mức độ số hóa và tự động hóa cao, đáp ứng yêu cầu thủ tục hải quan được thực hiện hoàn toàn trên môi trường số (phi giấy tờ), mọi lúc, mọi nơi và trên mọi phương tiện; quản lý tự động các hoạt động nghiệp vụ hải quan trên môi trường số trong toàn bộ quá trình thực hiện thủ tục hải quan cả trước, trong và sau thông quan.

Bên cạnh đó là tăng cường thực hiện việc trao đổi, kết nối và chuyển đổi số đối với các dữ liệu, chứng từ thuộc hồ sơ hải quan từ hệ thống một cửa quốc gia và hệ thống quản lý chuyên môn đối với hàng hóa xuất nhập khẩu của các bộ, ngành với hệ thống xử lý dữ liệu của ngành Hải quan.

Nhiệm vụ tiếp theo là đẩy nhanh tiến độ triển khai kế hoạch hành động thúc đẩy cơ chế một cửa ASEAN; tự động kết nối, trao đổi dữ liệu giữa hệ thống cơ chế một cửa ASEAN với hệ thống công nghệ thông tin của ngành Hải quan; đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh.

Đối với hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu, quá cảnh; phương tiện vận tải xuất cảnh, nhập cảnh, quá cảnh được thực hiện thủ tục hải quan theo phương thức điện tử: Hồ sơ hải quan được nộp cho cơ quan Hải quan qua hệ thống xử lý dữ liệu điện tử theo dạng dữ liệu điện tử hoặc chứng từ giấy được chuyển đổi sang chứng từ điện tử (bản scan có xác nhận bằng chữ ký số), doanh nghiệp không phải nộp các chứng từ giấy thuộc hồ sơ hải quan cho cơ quan Hải quan (trừ các trường hợp phải nộp chứng từ bản chính, chứng từ bản gốc theo quy định của các bộ, ngành). Chứng từ điện tử phải đảm bảo tính toàn vẹn và khuôn dạng theo quy định của pháp luật về giao dịch điện tử...

Để triển khai hiệu quả các nhiệm vụ trên, chỉ thị cũng nêu các nhiệm vụ cụ thể đối với từng đơn vị.

Hương Thủy
Nguồn: hanoimoi.com.vn

TIN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA THÀNH PHỐ CẦN THƠ

Tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm thực thi nhiệm vụ, công vụ trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố vừa có văn bản chỉ đạo về việc tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm thực thi nhiệm vụ, công vụ trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 07 tháng 02 năm 2022).

Theo đó, thời gian qua, Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố đã ban hành nhiều văn bản về chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức. Theo đó, việc giữ vững kỷ luật, kỷ cương trong công tác lãnh đạo, điều hành, thực thi công vụ đã giúp cán bộ, công chức, viên chức nâng cao ý thức trách nhiệm, thực hiện đúng và tốt hơn chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn được giao trên tinh thần tôn trọng nguyên tắc, kỷ cương, bước đầu đạt kết quả tốt, góp phần quan trọng trong việc thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, thực hiện lộ trình thích ứng linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn thành phố.

Tuy nhiên, vẫn còn một số cơ quan, đơn vị, địa phương và cán bộ, công chức, viên chức chưa chấp hành nghiêm sự chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố; ý thức, trách nhiệm của một bộ phận cán bộ, công chức, viên chức chưa cao, đạo đức công vụ chưa tốt, chưa thực sự là công bộc của dân; có trường hợp vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, làm việc hình thức, đối phó, né tránh trách nhiệm, gây mất đoàn kết nội bộ; giao tiếp, ứng xử thiếu chuẩn mực; một số cán bộ, công chức, viên chức lợi dụng việc thực thi nhiệm vụ, vị trí công tác để tư lợi, sách nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp, vi phạm các quy định của Đảng và pháp luật Nhà nước.

Nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ của chính quyền các cấp đối với Nhân dân, tổ chức và doanh nghiệp, bảo đảm sự nghiêm minh trong thực thi pháp luật. Với chủ đề năm 2022 của thành phố là tập trung kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19, thích ứng an toàn, linh hoạt để khôi phục và phát triển kinh tế - xã hội của thành phố, tạo nền tảng thực hiện các chỉ tiêu, kế hoạch 05 năm 2021-2025, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu:

Một là, Giám đốc sở, Thủ trưởng cơ quan, ban ngành và địa phương tập trung thực hiện một số nhiệm vụ sau:

Bám sát chỉ đạo của Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương và của Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố để hành động quyết liệt, hiệu quả hơn trong công tác chỉ đạo, điều hành theo tinh thần chủ động, linh hoạt, sáng tạo, có trọng tâm, trọng điểm; nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương; khắc phục hạn chế, yếu kém của

năm 2021, nhất là các tồn tại, hạn chế kéo dài; thực hiện thành công, toàn diện mục tiêu nhiệm vụ kế hoạch năm 2022 và những năm tiếp theo;

Nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cấp, các ngành; tăng cường chỉ đạo, kiểm tra, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, tồn đọng ở cơ sở; giữ mối liên hệ, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan; trong công tác chỉ đạo, điều hành, phân công nhiệm vụ phải rõ ràng, cụ thể về tổ chức, cá nhân được giao việc và chịu trách nhiệm thực hiện;

Thường xuyên đôn đốc, đánh giá, kiểm tra, giám sát đến kết quả cuối cùng; tăng cường kỷ luật, kỷ cương đi đôi với tạo điều kiện, môi trường đổi mới, sáng tạo; chủ động xử lý công việc theo thẩm quyền, tăng cường phối hợp, không đùn đẩy trách nhiệm; bảo đảm hiệu quả, thực chất;

Thực hiện nghiêm quy định về thời hạn xử lý công việc, bảo đảm chất lượng, hiệu quả; phải làm hết trách nhiệm tham mưu, nêu rõ quan điểm, phương án xử lý khi đề xuất Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố;

Rà soát, cập nhật kịp thời các quy định mới của Trung ương, Bộ, ngành và chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính vào Quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng, ban, đơn vị trực thuộc, đảm bảo không chồng chéo, không bỏ sót nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, địa phương; tiếp tục hoàn thiện danh mục vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức, đơn vị làm cơ sở cho việc bố trí cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với năng lực và trình độ chuyên môn;

Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng đối với cán bộ, công chức viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý, phát huy vai trò gương mẫu, tinh thần trách nhiệm trong công việc, trong thực thi nhiệm vụ để tự bản thân cán bộ, công chức viên chức, người lao động nâng cao nhận thức, trình độ, năng lực chuyên môn.

Từng cơ quan, đơn vị phải thực hiện đúng, đầy đủ, có trách nhiệm đối với công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị là người phân công, giao việc và là người trực tiếp đánh giá, quyết định kết quả đánh giá để xác định đúng “trình độ, năng lực thực thi nhiệm vụ” của cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý. Qua đó, kiên quyết thực hiện điều chuyển, bố trí công tác khác đối với cán bộ, công chức, viên chức thiếu trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc chậm trễ, ách tắc; cơ quan, đơn vị được giao quản lý, phụ trách có hiệu quả công việc và chất lượng tham mưu thấp, không hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao.

Tiếp tục đẩy mạnh các biện pháp đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công, xác định việc giải ngân vốn đầu tư công là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện quyết liệt để đạt mục tiêu đề ra; đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong chỉ đạo và tổ chức thực hiện dự án; thường xuyên rà soát, đôn đốc, kiểm tra, kịp thời phát hiện và tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh của từng dự án, nhất là các dự án trọng điểm; tăng cường kỷ luật,

kỷ cương, cụ thể hóa trách nhiệm đến từng cá nhân; từng nội dung công việc triển khai thực hiện phải có kế hoạch cụ thể, phân công nhiệm vụ và yêu cầu trách nhiệm, yêu cầu sản phẩm, kết quả cụ thể đối với từng tổ chức, cá nhân phụ trách.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm toàn diện trước Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức thực hiện dự án và kết quả giải ngân của cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

Kết quả thực hiện giải ngân của các chủ đầu tư là cơ sở đánh giá, đề xuất mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong năm 2022 và những năm tiếp theo; đồng thời, kiểm điểm và xử lý trách nhiệm tập thể, cá nhân chậm trễ trong công tác giải ngân vốn đầu tư công.

Hai là, yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức, người lao động:

Nâng cao đạo đức công vụ, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ Nhân dân; thực hiện đúng và đầy đủ chức trách, nhiệm vụ được giao; tuân thủ nghiêm thứ bậc và kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ; chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và phân công của cấp trên; tập trung nghiên cứu, tham mưu giải quyết công việc đảm bảo chất lượng và thời gian quy định; thực hiện nghiêm quy định về đạo đức công vụ, văn hóa công sở, văn hóa ứng xử với tổ chức, công dân;

Gắn kết với chuyên đề toàn khóa học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về “*ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*” để nêu cao hơn nữa tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, từng cá nhân cán bộ, công chức, viên chức nỗ lực nghiên cứu đề xuất, tham mưu triển khai thực hiện có trách nhiệm, có hiệu quả theo chức trách, nhiệm vụ được phân công nhằm phát huy tối đa lợi ích của Nghị quyết số 45/2022/QH15 ngày 11 tháng 01 năm 2022 của Quốc hội về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển thành phố Cần Thơ, góp phần xây dựng, phát triển thành phố Cần Thơ nhanh và bền vững theo mục tiêu mà Nghị quyết số 59-NQ/TW ngày 05 tháng 8 năm 2021 của Bộ Chính trị về xây dựng và phát triển thành phố Cần Thơ đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 đã đề ra.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố giao Giám đốc Sở Nội vụ tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, văn hóa giao tiếp, trách nhiệm và đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức khi thi hành nhiệm vụ, công vụ; đồng thời, phối hợp với Giám đốc sở, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố thông qua hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành, nghiên cứu bất cập trong cơ chế, chính sách, pháp luật để kiến nghị, đề xuất cơ quan, đơn vị các giải pháp tháo gỡ, khắc phục.

Hoàng Nhân

Nguồn: cchccantho.gov.vn

Ông Châu Việt Tha, Giám đốc Sở Nội vụ TP Cần Thơ: Đẩy mạnh cải cách hành chính, góp phần thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ chính trị



Năm 2021, tình hình dịch COVID-19 diễn biến phức tạp, song ngành Nội vụ đã tham mưu UBND TP Cần Thơ thực hiện hoàn thành tất cả 64 nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC). Nổi bật là công tác xây dựng, cải cách thể chế, thủ tục hành chính (TTHC), đặc biệt là việc ứng dụng công nghệ thông tin, dịch vụ công trực tuyến, góp phần hiện đại hóa nền hành chính, nâng cao chỉ số hài lòng của người dân đối với hoạt động của cơ quan nhà nước. Trao đổi với phóng viên Báo Cần Thơ, ông Châu Việt Tha, Giám đốc Sở Nội vụ TP Cần Thơ, cho biết:

- Trong năm 2021, thành phố đã triển khai thực hiện 64/64 nhiệm vụ CCHC. Cụ thể, Sở Nội vụ đã tham mưu UBND thành phố ban hành các kế hoạch, văn bản chỉ đạo thực hiện công tác CCHC, kế hoạch phát động thi đua đẩy mạnh công tác CCHC nhà nước trên địa bàn thành phố, giai đoạn

2021-2025, kế hoạch cải thiện các chỉ số liên quan đến công tác CCHC và Quy chế xếp loại, đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC tại các sở, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã. Tất cả cơ quan hành chính nhà nước toàn thành phố tiếp tục duy trì bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Hệ thống pháp luật về kiểm soát TTHC, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tương đối hoàn thiện. Qua đó, tạo cơ sở pháp lý vững chắc cho công tác cải cách TTHC tại địa phương. Đến nay, có 38 TTHC được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa, trong đó 31 TTHC được đề xuất giảm thời gian giải quyết, 7 TTHC được đơn giản hóa thành phần hồ sơ. UBND thành phố ban hành 49 quyết định phê duyệt, với 332 quy trình nội bộ; các quy trình nội bộ này đều được Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng quy trình điện tử giải quyết TTHC tại phần mềm của Hệ thống thông tin một cửa điện tử thành phố để áp dụng thống nhất trên địa bàn thành phố. Đồng thời, ban hành danh mục TTHC ưu tiên thực hiện trên môi trường điện tử, với 297 thủ tục; danh mục dịch vụ công trực tuyến tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, với 918 dịch vụ công. Thành phố tăng cường thực hiện thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính trong giải quyết TTHC; cấp bản sao điện tử có giá trị pháp lý thông qua việc khai thác, sử dụng hiệu quả các chức năng được tích hợp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia để phục vụ công tác giải quyết TTHC được nhanh chóng, kịp thời.

BẢN TIN ĐIỆN TỬ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TP. CẦN THƠ

► ***Xin ông cho biết thành phố đã có những chỉ đạo nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), chỉ số hài lòng của người dân về phục vụ hành chính (SIPAS) và chỉ số về năng lực cạnh tranh (PCI) năm 2021 như thế nào?***

- Trên cơ sở kết quả chỉ số CCHC và chỉ số SIPAS năm 2020 do Bộ Nội vụ công bố, UBND thành phố đã ban hành Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 5-8-2021 về cải thiện chỉ số CCHC, chỉ số SIPAS và chỉ số PAPI. Theo đó, thành phố yêu cầu người đứng đầu các cấp, các ngành phải tích cực tham gia, chỉ đạo quyết liệt hơn nữa đối với công tác CCHC nhằm tạo sự chuyển biến đồng bộ trên tất cả các lĩnh vực, nhất là trong giai đoạn dịch COVID-19 tác động đến mọi mặt của đời sống xã hội. Đặc biệt, các cơ quan chủ trì đề ra nhiệm vụ, giải pháp, đánh giá đúng thực trạng, xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong tham mưu cải thiện kết quả thực hiện các nội dung liên quan đến việc xác định các chỉ số liên quan đến CCHC. Mục tiêu thành phố phấn đấu đạt được là Chỉ số CCHC đạt từ 86%, thuộc nhóm 15 tỉnh, thành phố đứng đầu cả nước; chỉ số SIPAS đạt từ 88%, thuộc nhóm 25 tỉnh, thành phố đứng đầu cả nước; chỉ số PAPI đạt từ 45 điểm, thuộc nhóm 20 tỉnh, thành phố đứng đầu cả nước.



Công chức Bộ phận Một cửa UBND xã Thới Hưng, huyện Cờ Đỏ, giải quyết TTHC cho người dân. Ảnh: Q. THÁI

► ***Trong bối cảnh dịch COVID-19 diễn biến phức tạp, Sở Nội vụ đã tham mưu giải pháp như thế nào để vừa đảm bảo kỷ luật, kỷ cương hành chính, vừa đảm bảo an toàn phòng, chống dịch, nhất là trước và sau Tết nguyên đán Nhâm Dần 2022, thưa ông?***

- UBND thành phố chỉ đạo Sở Nội vụ tiếp tục tăng cường thực hiện công tác kiểm tra đột xuất tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố. Theo đó, trước và sau Tết Nguyên đán, tổ kiểm tra của Sở Nội vụ kiểm tra đột xuất tại các sở, ban, ngành thành phố, UBND cấp huyện, cấp xã, vừa tuyên truyền, nhắc nhở các đơn vị nghiêm túc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, vừa kịp thời chấn chỉnh, xử lý các trường hợp vi

BẢN TIN ĐIỆN TỬ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TP. CẦN THƠ

phạm (nếu có). Các nội dung kiểm tra bao gồm việc chấp hành giờ giấc làm việc, nhất là đối với công chức bộ phận một cửa các cấp; việc giải quyết TTHC cho tổ chức và công dân; các quy định về văn hóa công sở và biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 tại công sở... Từ đầu năm 2021 đến nay, nhất là giai đoạn dịch COVID-19 diễn biến phức tạp, công tác kiểm tra đột xuất về kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấp hành các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch bệnh COVID-19 được Sở Nội vụ thực hiện thường xuyên. Kết quả kiểm tra cho thấy, từng cơ quan, đơn vị đều xây dựng kế hoạch, phương án hoạt động, kịch bản ứng phó tương ứng từng cấp độ dịch bệnh; tăng cường sử dụng, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, đơn vị. Sở Nội vụ tham mưu UBND thành phố chỉ đạo giám đốc sở, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố, chủ tịch UBND quận, huyện tiếp tục rà soát, cập nhật các quy định mới của Trung ương, bộ, ngành và UBND thành phố về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác tham mưu quản lý nhà nước trên các lĩnh vực, vừa tổ chức thực hiện nghiêm quy định về phòng, chống dịch COVID-19.

► *Xin ông cho biết những giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác CCHC trong thời gian tới?*

- Năm 2022, công tác CCHC tiếp tục được xác định là một trong những nội dung trọng tâm trong lãnh đạo, quản lý, điều hành của thành phố, tạo tiền đề thúc đẩy các giải pháp phát triển kinh tế - xã hội. Thành ủy Cần Thơ đang xem xét ban hành chương trình CCHC, trọng tâm là xây dựng chính quyền điện tử hành động, phục vụ; UBND thành phố đã ban hành kế hoạch CCHC thành phố giai đoạn 2021-2025 và kế hoạch phát động phong trào thi đua thực hiện CCHC trong giai đoạn này. Để đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả công tác CCHC, thành phố tập trung thực hiện 6 nhóm giải pháp. Đó là tiếp tục đổi mới và nâng cao chất lượng xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức thi hành pháp luật, trong đó chú trọng hoàn thiện thể chế về TTHC liên quan đến lĩnh vực đầu tư và kinh doanh, tạo điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp phát triển lành mạnh; triển khai thực hiện cải cách TTHC, tập trung rà soát, đơn giản hóa các điều kiện kinh doanh. Đồng thời, khẩn trương hoàn thành việc rà soát, sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy và kiện toàn chức năng, nhiệm vụ các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; tăng cường thanh tra, kiểm tra để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những trường hợp sai phạm trong giải quyết TTHC. Thành phố ưu tiên nguồn lực thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số theo lộ trình, nhằm xây dựng nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại, phục vụ người dân ngày càng tốt hơn.

► *Xin cảm ơn ông!*

Quốc Thái
Nguồn: baocantho.com.vn

Kết quả kiểm tra đột xuất trước và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022: các đơn vị thực hiện nghiêm chỉnh chấp hành nghiêm chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và giờ giấc làm việc

Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 07 tháng 5 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 07 tháng 2 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm thực thi nhiệm vụ, công vụ trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; trong những ngày trước và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022, Sở Nội vụ đã tiến hành kiểm tra đột xuất tại 21 cơ quan, đơn vị (bao gồm: 05 sở, ban ngành, 03 quận, huyện, 13 UBND xã, phường, thị trấn), cụ thể như sau:

- Đợt 1 (trước Tết Nguyên đán) kiểm tra 09 đơn vị: Bộ phận Một cửa huyện Thới Lai, thị trấn Thới Lai, xã Xuân Thắng; Bộ phận Một cửa huyện Cờ Đỏ, xã Thanh Phú, xã Trung Hưng; phường Châu Văn Liêm, phường Phước Thới (quận Ô Môn); phường Trà Nóc (quận Bình Thủy).

- Đợt 2 (sau Tết Nguyên đán) kiểm tra 12 đơn vị: Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tư pháp, Sở Y tế, Sở Công thương; xã Nhơn Ái và xã Trường Long (huyện Phong Điền); phường An Phú (quận Ninh Kiều); phường Hưng Thạnh, phường Phú Thứ (quận Cái Răng); phường Thuận Hưng quận Thốt Nốt, Bộ phận Một cửa quận Thốt Nốt.

Qua kiểm tra, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị chấp hành nghiêm chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và giờ giấc làm việc, đảm bảo trực giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức. Các công chức, viên chức vắng mặt đều có lý do chính đáng. Cụ thể:

- Số công chức, viên chức có mặt tại cơ quan khi kiểm tra là 228/250 công chức, viên chức (tỷ lệ 91,2%);

- Có 22 công chức, viên chức vắng mặt, tất cả đều có lý do chính đáng (tỷ lệ 8,8%). Các công chức vắng mặt phần lớn là do thời điểm trước tết các đơn vị, địa phương tập trung thăm và chúc tết các đồng bào dân tộc, các gia đình chính sách, người nghèo, tham gia đoàn tiêm vắc xin ngừa Covid-19, thời điểm sau tết: đi kiểm tra công tác chuẩn bị đưa quân, có lịch đi công tác.

- Tỷ lệ công chức có đeo thẻ trong khi thi hành công vụ đạt tỷ lệ 95,15%; số trường hợp chưa đeo thẻ do chuyển công tác về đơn vị mới chưa làm thẻ.

BẢN TIN ĐIỆN TỬ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TP. CẦN THƠ

Theo Sở Nội vụ đánh giá, hầu hết các đơn vị được kiểm tra đã chấp hành nghiêm chỉnh giờ giấc làm việc, nhất là công chức Bộ phận Một cửa các cấp luôn đảm bảo trực để giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân kịp thời. Sau tết, các cơ quan, đơn vị nhanh chóng ổn định tổ chức và bắt tay ngay vào công việc theo tinh thần chỉ đạo chung của thành phố, đồng thời thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch trong quá trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức như đeo khẩu trang, bố trí nước khử khuẩn rửa tay, thực hiện giãn cách khi chờ đợi giải quyết thủ tục hành chính... Không có tình trạng công chức vắng mặt tại cơ quan mà không có lý do chính đáng (Tất cả đều có lịch công tác, Giấy nghỉ phép, bị F0,...) việc đeo thẻ công chức được thực hiện nghiêm túc, tuy nhiên vẫn còn đơn vị chưa thực hiện đầy đủ (do điều động, tuyển dụng mới chưa làm thẻ công chức kịp thời).

Bên cạnh đó, qua kiểm tra, Tổ kiểm tra đều có ghi nhận biên bản hiện trường, đồng thời nhắc nhở các cơ quan, đơn vị niêm yết thời gian làm việc tiếp nhận hồ sơ của người dân chưa đúng quy định; việc niêm yết hồ sơ TTHC, số điện thoại đường dây nóng về cải cách hành chính, hệ thống lấy số tự động, hệ thống máy tra cứu thông tin và máy quét mã vạch đảm bảo thực hiện đúng quy định.

Một số hình ảnh ghi nhận qua kiểm tra đột xuất:

Người dân đến liên hệ giải quyết hồ sơ tại Bộ phận Một cửa phường Thuận Hưng



Công chức Bộ phận Một cửa Sở Y tế hướng dẫn hồ sơ cho người dân



Công chức Bộ phận Một cửa Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp nhận hồ sơ của doanh nghiệp



Việt Uyên

Nguồn: cchccan Tho.gov.vn

Ban hành quyết định về quản lý viên chức

Ngày 11 tháng 01 năm 2022, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định số 01/2022/QĐ-UBND về việc quản lý viên chức, có hiệu lực từ ngày 26 tháng 01 năm 2022.

Theo đó, Quyết định số 01/2022/QĐ-UBND bãi bỏ Quyết định số 27/2016/QĐ-UBND ngày 23 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ ban hành Quy định phân cấp quản lý viên chức thành phố Cần Thơ, có quy định cụ thể như sau:

Về thẩm quyền của Sở Nội vụ

1. Tuyển dụng, sử dụng viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc Ủy ban nhân dân thành phố

a) Phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức;

b) Quyết định biệt phái viên chức đến công tác tại cơ quan, tổ chức, đơn vị ngoài phạm vi quản lý của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

2. Quyết định cho cán bộ, công chức cấp huyện trở lên chuyển sang làm viên chức tại các đơn vị sự nghiệp.

3. Nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn

a) Quyết định nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức giữ chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên chính;

b) Theo dõi và kiểm tra chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn (do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ) của đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố;

c) Có ý kiến về việc giao thêm số lượng được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc ngoài tỷ lệ không quá 10% của cơ quan, đơn vị trực thuộc (trên cơ sở bảo đảm tổng số người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc ở các cơ quan, đơn vị trực thuộc không vượt 10% tổng số người trong danh sách trả lương tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước hạn của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân quận, huyện).

Về thẩm quyền của sở và tổ chức hành chính khác thuộc UBND thành phố

1. Tuyển dụng, sử dụng viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc thẩm quyền quản lý

a) Phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức;

b) Quyết định cho viên chức chuyển đến đơn vị sự nghiệp khác trong và ngoài phạm vi quản lý;

BẢN TIN ĐIỆN TỬ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TP. CẦN THƠ

c) Quyết định tiếp nhận viên chức từ các cơ quan, tổ chức, đơn vị ngoài phạm vi quản lý;

d) Quyết định biệt phái viên chức trong các đơn vị sự nghiệp thuộc phạm vi quản lý.

2. Thay đổi chức danh nghề nghiệp

a) Quyết định xét chuyển chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III trở xuống hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống;

b) Tổ chức thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp hạng III, hạng IV đối với viên chức thuộc ngành, lĩnh vực quản lý;

c) Quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức trúng tuyển kỳ thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp hạng III, hạng IV hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống.

3. Quyết định cử viên chức đào tạo, bồi dưỡng trong nước theo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng được phê duyệt.

4. Thực hiện thủ tục nghỉ hưu, thôi việc đối với Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập.

VỀ THẨM QUYỀN CỦA NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP THUỘC SỞ, TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH KHÁC THUỘC UBND THÀNH PHỐ

1. Tuyển dụng viên chức

a) Thực hiện việc tuyển dụng viên chức sau khi được cấp thẩm quyền phê duyệt kế hoạch tuyển dụng (đối với đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên);

b) Quyết định tiếp nhận vào viên chức đối với các trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 13 Nghị định số [115/2020/NĐ-CP](#) ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

c) Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức sau khi hết thời gian tập sự.

2. Quyết định nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III trở xuống hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống.

3. Thực hiện thủ tục nghỉ hưu đối với viên chức.

THẨM QUYỀN CỦA CHI CỤC VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG THUỘC SỞ, NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP THUỘC CHI CỤC VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG THUỘC SỞ

1. Chi cục và tương đương thuộc sở: Phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức đối với đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên trực thuộc chi cục và tương đương thuộc sở.

2. Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc chi cục và tương đương thuộc sở

BẢN TIN ĐIỆN TỬ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TP. CẦN THƠ

- a) Thực hiện việc tuyển dụng viên chức sau khi được cấp thẩm quyền phê duyệt kế hoạch tuyển dụng (đối với đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên);
- b) Quyết định tiếp nhận vào viên chức đối với các trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 13 Nghị định số [115/2020/NĐ-CP](#) ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
- c) Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp viên chức sau khi hết thời gian tập sự;
- d) Quyết định nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III trở xuống hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống;
- đ) Thực hiện thủ tục nghỉ hưu đối với viên chức.

Thẩm quyền người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố

1. Tuyển dụng, sử dụng viên chức tại đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên

- a) Thực hiện việc tuyển dụng viên chức sau khi được Sở Nội vụ thẩm định kế hoạch tuyển dụng;
- b) Quyết định tiếp nhận vào làm viên chức đối với các trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 13 Nghị định số [115/2020/NĐ-CP](#) ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
- c) Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp viên chức sau khi hết thời gian tập sự;
- d) Quyết định cho viên chức chuyển đến đơn vị sự nghiệp khác ngoài phạm vi quản lý;
- đ) Quyết định tiếp nhận viên chức từ các cơ quan, tổ chức, đơn vị ngoài phạm vi quản lý;
- e) Quyết định biệt phái viên chức thuộc phạm vi quản lý.

2. Thay đổi chức danh nghề nghiệp

- a) Quyết định xét chuyển và xếp lương chức danh nghề nghiệp đối với viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III trở xuống hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống;
- b) Quyết định bổ nhiệm và xếp lương chức danh nghề nghiệp đối với viên chức trúng tuyển kỳ thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp hạng III, hạng IV hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống.

3. Quyết định nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III trở xuống hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống.

4. Quyết định cử viên chức đào tạo, bồi dưỡng trong nước theo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng được phê duyệt.

5. Thực hiện thủ tục nghỉ hưu đối với viên chức.

Thẩm quyền của Ủy ban nhân dân quận, huyện

1. Tuyển dụng, sử dụng viên chức tại đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc phạm vi quản lý

a) Thực hiện việc tuyển dụng viên chức;

b) Quyết định tiếp nhận vào làm viên chức đối với các trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 13 Nghị định số [115/2020/NĐ-CP](#) ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

c) Quyết định cho viên chức chuyển đến đơn vị sự nghiệp khác trong và ngoài phạm vi quản lý;

d) Quyết định tiếp nhận viên chức từ cơ quan, tổ chức ngoài phạm vi quản lý;

đ) Quyết định biệt phái viên chức trong các đơn vị sự nghiệp thuộc phạm vi quản lý.

2. Thay đổi chức danh nghề nghiệp

a) Quyết định xét chuyển và xếp lương chức danh nghề nghiệp đối với viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III trở xuống hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống;

b) Quyết định bổ nhiệm và xếp lương chức danh nghề nghiệp đối với viên chức trúng tuyển kỳ thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp hạng III, hạng IV hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống.

3. Quyết định cử viên chức đào tạo, bồi dưỡng trong nước theo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng được phê duyệt.

4. Thực hiện thủ tục nghỉ hưu, thôi việc đối với Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập.

Thẩm quyền người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND quận, huyện

1. Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp viên chức sau khi hết thời gian tập sự.

2. Quyết định nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III trở xuống hoặc chức danh nghề nghiệp tương đương ngạch chuyên viên trở xuống.

3. Thực hiện thủ tục nghỉ hưu đối với viên chức.

UBND thành phố giao Giám đốc sở, người đứng đầu tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố; Chủ tịch UBND quận, huyện và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Đồng thời, giao Giám đốc Sở Nội vụ có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện Quyết định này.

Việt Uyên

Nguồn: cchccantho.gov.vn

Ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ

Ngày 27 tháng 01 năm 2022, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định số 03/2022/QĐ-UBND về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ.

Theo đó, Sở Nội vụ là cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: tổ chức bộ máy; vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; cải cách hành chính, cải các chế độ công chức, công vụ; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở ấp, khu vực; đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã; tổ chức hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; tín ngưỡng, tôn giáo; thanh niên; thi đua, khen thưởng.

Sở Nội vụ có 9 đơn vị thuộc và trực thuộc, trong đó 06 tổ chức hành chính thuộc sở gồm: Phòng Tổ chức, biên chế và Tổ chức phi chính phủ; Phòng Công chức, viên chức; Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên; Phòng Cải cách hành chính, Văn thư- Lưu trữ; Văn phòng và Thanh tra; 02 tổ chức hành chính trực thuộc là Ban Tôn giáo, Ban Thi đua- Khen thưởng và 01 đơn vị sự nghiệp trực thuộc là Trung tâm Lưu trữ lịch sử.

Quyết định số 03/2022/QĐ-UBND có hiệu lực thi hành kể từ ngày 21 tháng 02 năm 2022 và thay thế Quyết định số 05/2015/QĐ-UBND ngày 02 tháng 02 năm 2015 của Ủy ban nhân dân thành phố quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ.

Việt Uyên

Nguồn: cchccantho.gov.vn